



# COMUNITÀ ROTALIANA – KÖNIGSBERG

Provincia di Trento

## Servizio Politiche Sociali e Abitative

SAS-DS/ND/sb

Determinazione n. 29 dd. 21/01/2022

**OGGETTO: SAS – DS – LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Approvazione graduatoria provvisoria domande Assegni di Studio per l'anno scolastico e formativo 2021-2022.**

### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” disciplina al titolo V gli interventi per l'esercizio del diritto allo studio, tra i quali è compresa la concessione di assegni di studio (art. 72, comma 1, lettera e) e di facilitazioni di viaggio (art. 72, comma 1, lett. g);

**Visto** il Decreto del Commissario n. 135 dd. 03/11/2021, ad oggetto “*Approvazione bandi assegni di studio e facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2021-2022*” e il relativo Bando ad esso allegato;

**Dato atto** che entro il termine previsto per la presentazione delle domande in oggetto, ossia entro il 31 dicembre 2021, è regolarmente pervenuta n. 1 domanda per Assegni di Studio;

**Ritenuto** opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria della domanda appena sopra riferita di Assegno di Studio, anche come indicato all'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di provvedere con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva e di erogare il beneficio a seguito dell'accertamento della spesa complessiva effettivamente sostenuta al termine dell'a.s. 2021/2022;

**Considerato** che per motivi riguardanti la tutela della privacy, ed in particolare dati sensibili, ultrasensibili e parasensibili, in base al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e D.Lgs. 196/2003, si rende necessario utilizzare un codice identificativo interno (Protocollo grigio) per la determinazione in parola;

**Visti** l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2021-2023, approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 34 dd. 29/03/2021 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 109 dd. 02/10/2014, oltre alle successive “Nuove norme disciplinari e nuovo codice disciplinare dei dipendenti introdotti dal CCPL 01 ottobre 2018;

**Visto** il decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. 145/2011 concernente “Comunità Rotaliana-Königsberg. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell’art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale”;

**Considerato** che, in esecuzione della Legge Provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

**Atteso** che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

**Visto** il decreto del Commissario n. 192 dd. 29.12.2021, immediatamente esecutivo, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e i relativi allegati;

**Richiamati:**

- il decreto del Commissario n. 191 dd. 29.12.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- il decreto del Commissario n. 193 dd. 29.12.2021 immediatamente esecutivo con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2022-2024 parte finanziaria;
- il decreto del Commissario Straordinario n. 13 dd. 02.02.2021 immediatamente esecutivo con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 parte discorsiva;

**Visti:**

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 3 maggio 2018, n. 2;
- la L.P. n. 18/2015 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L n.42/2009);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione dell’Assemblea n. 31 del 16.11.2011, con cui è stato approvato il modello organizzativo della Comunità ed individuati gli atti di competenza della Giunta della Comunità e di quelli gestionali propri del Segretario Generale e dei Responsabili di Servizio;
- lo Statuto della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio di Comunità n. 11 di data 21 maggio 2018 e ss.mm.;

**Preso atto** che con decreto del Commissario n. 190 di data 29 dicembre 2021 è stato individuato il personale a cui attribuire la posizione organizzativa per l'anno 2022;

**Atteso che:**

- ai sensi del decreto del Commissario n. 193 dd. 29.12.2021 relativo all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 parte finanziaria;
- ai sensi del decreto del Commissario Straordinario n. 13 dd. 02.02.2021 immediatamente esecutivo relativo all’approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 parte discorsiva;

- il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

## DETERMINA

1. **di approvare**, per tutte le motivazioni sopra esposte, la graduatoria provvisoria per la domanda di Assegno di Studio per l'anno scolastico e formativo 2021-2022, come da allegato A), Tabella 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, denominato "*Graduatoria provvisoria richiedenti assegni di studio anno scolastico e formativo 2021-2022 L.P. 7 agosto 2006, n. 5, art. 72, comma 1, lett. e) – Tabella 1*", per un importo complessivo di € 2.195,00.=;
2. **di provvedere** con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva del beneficiario di assegno di studio come previsto dal Decreto del Commissario n. 135 dd. 03/11/2021;
3. **di dare atto** che l'allegato di cui al punto 1 denominato protocollo grigio n. 90135045 dd. 21/01/2022 identifica la graduatoria provvisoria dei beneficiari di Assegno di Studio, non è reso pubblico per motivi di riservatezza, in base al Regolamento EU 2016/679 e D.Leg.196/2003, ma rimane agli atti assunto a protocollo interno (c.d. *protocollo grigio*) sopra specificato;
4. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4bis della L.P. 2/2016 e dell'art. 1, co. 32, della L.N. 190/2012, si provvede alla contestuale pubblicazione nella sezione speciale "Trasparenza" del sito Internet della Comunità;
5. **di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
6. **che avverso** la presente determinazione è ammessa la presentazione di ricorso:
  - *giurisdizionale* al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, da chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza, ai sensi degli articoli 5 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
  - *straordinario* al Presidente della Repubblica da chi vi abbia interesse, entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.  
(non è ammesso il ricorso straordinario se l'atto è già stato impugnato con ricorso giurisdizionale)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Nicoletta Deavi

f.to digitalmente